

Spezial-Workshops für Lehrlinge

„Die Jugend soll ihre eigenen Wege gehen,
aber ein paar Wegweiser können nicht schaden!“

Pearl S. Buck

Jedes Unternehmen ist auf gute, leistungsfähige und motivierte Lehrlinge angewiesen. Durch private Probleme, aber auch Konflikte am Arbeitsplatz, können Lehrlinge derart mit sich selber beschäftigt sein, dass ihre Leistungsfähigkeit eingeschränkt wird.

Die Workshops unterstützen die Jugendlichen auf Ihrem Weg zu einer Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz. Ihr Unternehmen und die Lehrlinge profitieren gleichermaßen von diesem Angebot.

Die Workshops im Überblick:

Die Workshops sind so aufgebaut, dass sie je nach Bedarf individuell für jedes Lehrjahr zusammengestellt werden können.

Workshop 1	Kommunikation – Mehr als nur reden
Workshop 2	Konfliktmanagement – Fit für schwierige Situationen
Workshop 3	Team-Training – Die Zusammenarbeit im Team stärken
Workshop 4	Verkaufs-Training – Erfolgreiche Kommunikation im Verkauf
Workshop 5	Präsentations-Training – Sicher auftreten und überzeugend präsentieren
Workshop 6	Lern-Training – Wenig büffeln und trotzdem viel merken
Workshop 7	Prüfungsvorbereitung – Sicher und erfolgreich Prüfungen meistern

Methodik:

Impulsreferate, Gruppenarbeiten, Rollenspiele, Reflexion und Feedback in Kleingruppen und im Plenum sichern den nachhaltigen Lerneffekt.

Meine Leistungen:

- Vorgespräch bei Ihnen im Unternehmen
- Planung Ihres individuellen Lehrlings-Trainings-Paket
- Durchführung der Workshops
- Handouts
- Zertifikate für die Lehrlinge
- Auswertung mit Ihrem Lehrlingsausbilder



Workshop 1

Kommunikation

Mehr als nur mit anderen reden

„Du Tarzan – Ich Jane?“ Manchmal ist es nicht einfach die richtigen Worte zu finden.

Missverständnisse und mangelhafte Kommunikation kosten Zeit, Geld und nicht zuletzt viel Nerven. Gute Kommunikation ist daher besonders für Lehrlinge eine der wichtigsten zu erlernenden Fähigkeiten. Dazu gehören gut zuzuhören, die Interessen und Anliegen der anderen wahrzunehmen, und sich selbst direkt und klar mitzuteilen.

Die Lehrlinge lernen in diesem Training anhand von konkreten beruflichen Situationen, wie Kommunikation funktioniert und wie sie ihren eigenen Gesprächsstil weiter entwickeln können.

Nutzen/Ziele:

- Verbesserung der eigenen Kommunikationsfähigkeit
- Mehr Verständnis für sich und andere

Inhalte:

- Grundlagen der Kommunikation
- Praktische Anwendung
- Erkennen und Vermeiden von Missverständnissen
- Sich gegenseitig verstehen
- Umgang mit Feedback

Dauer:

8 Stunden (1 Tag) oder
16 Stunden (2 Tage)

Kosten:

1 Tag pro Lehrling € 90 netto
2 Tage pro Lehrling € 180 netto



Workshop 2

Konfliktmanagement

Fit für schwierige Situationen

„Die meisten Menschen wenden mehr Kraft und Zeit darauf, um die Probleme herum zu reden, als sie anzupacken!“

Henry Ford

Kleinere Auseinandersetzungen gibt es in jedem Betrieb. Das gilt auch für Differenzen mit Lehrlingen. Wichtig ist, dass Lehrlinge lernen mit solchen „Reibereien“ umzugehen, ohne dass es zu größeren Konflikten kommt. Denn nicht der Konflikt an sich ist das Problem, sondern die Art und Weise wie damit umgegangen wird.

Worauf bei Konflikten zu achten ist und welche Techniken hilfreich sind, wird in diesem Workshop vermittelt und erprobt.

Nutzen/Ziele:

- Besserer Umgang mit Konflikten
- Konfliktlösungswege kennen lernen

Inhalte:

- Konflikte als Chance erkennen, konstruktiv darauf reagieren
- Eigenes Konfliktverhalten erkennen und analysieren
- Konfliktgespräche wirksam führen und Lösungsstrategien erarbeiten
- Konfliktpräventionen

Dauer:

8 Stunden (1 Tag) oder
16 Stunden (2 Tage)

Kosten:

1 Tag pro Lehrling € 90 netto
2 Tage pro Lehrling € 180 netto



Workshop 3

Team-Training

Die Zusammenarbeit im Team stärken

„Verantwortlich ist man nicht nur für das, was man tut, sondern auch für das, was man nicht tut.“

Laotse

Funktionierende Teamarbeit ist das Fundament für außergewöhnliche Leistungen. Teamfähigkeit bedeutet, dass sich Lehrlinge im Arbeitsprozess gut einbinden können.

In der Gruppe lernen Lehrlinge gemeinsam die Vorteile und Stärken gemeinsamen Handelns und gegenseitiger Unterstützung kennen. Mit vielfältigen Methoden werden Ihre Lehrlinge zu aktiven Teammitgliedern.

Nutzen/Ziele:

- Aus der gesamten Lehrlingsgruppe wird ein Team
- Praktische Umsetzung im Arbeitsalltag
- Teamfähigkeit stärken und die Vorteile von effektiver Teamarbeit erkennen und verstehen
- Motivationsschub

Inhalte:

- Kommunikation im Team
- Grundlagen der Teamarbeit
- Erkennen der eigenen Potenziale und Stärken
- Vertrauen zueinander aufbauen
- Ziele im Team setzen und erreichen

Dauer:

8 Stunden (1 Tag) oder
16 Stunden (2 Tage)

Kosten:

1 Tag pro Lehrling € 90 netto
2 Tage pro Lehrling € 180 netto



Workshop 4

Verkaufs-Training

Erfolgreiche Kommunikation im Verkauf

„Du musst nicht alles wissen, aber du musst wissen, wer es weiß!“
Henry Ford

Unabhängig davon ob Ihre Lehrlinge Kundenkontakt nach außen haben, jeder Lehrling braucht das Wissen um den Umgang mit Kunden. Überzeugungskraft, Kompetenz, Geduld und Freundlichkeit im Umgang mit internen und externen Kunden sind die zentralen Fähigkeiten, die in diesem Workshop vermittelt werden.

Nutzen/Ziele:

- Kunden- und dienstleistungsorientiertes Verhalten
- Kunden- und Verkaufsgespräche zielgerichtet führen
- Reklamationsbehandlung

Inhalte:

- Verbale und nonverbale Kommunikation
- Der „gute Draht“ zum Kunden
- Durch gezielte Fragen Kundenwünsche besser verstehen
- Kundengespräche/Reklamationsgespräche souverän führen

Dauer:

8 Stunden (1 Tag) oder
16 Stunden (2 Tage)

Kosten:

1 Tag pro Lehrling € 90 netto
2 Tage pro Lehrling € 180 netto



Workshop 5

Präsentations-Training

Sicher auftreten und überzeugend präsentieren

„Und wenn du den Eindruck hast, dass das Leben ein Theater ist, dann suche dir eine Rolle aus, die dir so richtig Spaß macht.“

Shakespeare

Nicht nur für die Prüfung am Ende der Ausbildung, sondern auch für das gesamte Berufsleben ist gelungenes Präsentieren von entscheidender Bedeutung. Eine glaubwürdige Wirkung, Präsenz und Ausstrahlung entsteht, wenn Lehrlinge authentisch und in Kontakt mit ihren persönlichen Stärken sind.

Zusätzlich zum fachlichen Input kann jeder der Lehrlinge in kleinen Gruppen das Präsentieren praktisch üben und bekommt ein professionelles Feedback.

Nutzen/Ziele:

- Sicheres Auftreten und Präsentieren lernen
- Ausdrucksfähigkeit verbessern
- Selbstbewusstsein stärken

Inhalte:

- Freies Reden
- Gestaltung und Verwendung von Medien
- Körpersprache im Vortrag
- Umgang mit Lampenfieber

Dauer:

8 Stunden (1 Tag) oder
16 Stunden (2 Tage)

Kosten:

1 Tag pro Lehrling € 90 netto
2 Tage pro Lehrling € 180 netto



Workshop 6

Lern-Training

Wenig büffeln und trotzdem viel merken

„Lernen ist wie rudern gegen den Strom. Hört man damit auf, treibt man zurück!“

Jeder Lehrling lernt eine Fülle von neuem Wissen während seiner Ausbildung. Je besser die Lernfähigkeit gefördert wird, desto besser werden Lernziele erreicht.

In diesem Training wird Lehrlingen das Handwerkszeug vermittelt, wie sie effektiver, nachhaltiger und mit Spaß lernen, um sich optimal auf ihre Prüfung vorbereiten zu können.

Nutzen/Ziele:

- Effektiver Lernen
- Lernmotivation steigern
- Vorbereitung auf die Prüfung

Inhalte:

- Kennen lernen von verschiedenen Lernmethoden
- Typgerechtes gehirngerechtes Lernen
- Zeitmanagement beim Lernen
- Umgang mit Prüfungsstress

Dauer:

8 Stunden (1 Tag) oder
16 Stunden (2 Tage)

Kosten:

1 Tag pro Lehrling € 90 netto
2 Tage pro Lehrling € 180 netto



Workshop 7

Prüfungsvorbereitung

Sicher und erfolgreich Prüfungen meistern

Lernen und mentale Vorbereitung ist die entscheidende Kombination zu einer erfolgreich absolvierten Prüfung. Die meisten Prüfungen der Lehrlinge scheitern jedoch nicht am Wissen oder an den Fertigkeiten, sondern an Nervosität oder dem gefürchteten „Blackout“.

In diesem Workshop erfahren die Lehrlinge, wie sie durch richtige Lerntechnik und optimale mentale Vorbereitung der Prüfung gelassener entgegen sehen können.

Nutzen/Ziele:

- Vorbereitung auf die Prüfung
- Optimale Lerntechnik erlernen
- Abbauen von Prüfungsangst

Inhalte:

- Typgerechtes gehirngerechtes Lernen
- Zeitmanagement beim Lernen
- Umgang mit Prüfungsstress

Dauer:

8 Stunden (1 Tag) oder
16 Stunden (2 Tage)

Kosten:

1 Tag pro Lehrling € 90 netto
2 Tage pro Lehrling € 180 netto

